

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "RAFFAELLO"
Roma**

OGGETTO: Richiesta permesso di entrata posticipata/uscita anticipata.

Il/La sottoscritt _____ genitore
dell'alunn _____ frequentante la classe/sezione _____
della scuola infanzia/primaria/sec.ria I° grado del plesso _____

CHIEDE

- l'autorizzazione a posticipare l'entrata alle ore _____ de _____ propri _____ figli _____ a scuola nei giorni _____
- l'autorizzazione per ritirare alle ore _____ il/la propri _____ figli _____ dalla scuola il giorno _____

motivi _____

DICHIARA

di esonerare la Scuola da ogni responsabilità civile e penale per fatti ed eventi che dovessero verificarsi dopo tale orario d'uscita dell'alunn _____.

Roma, _____

Firma del genitore o esercente la patria potestà



ISTITUTO COMPrensIVO "RAFFAELLO"

Via G. Capograssi, 23 - 00173 ROMA - Tel. 0672633026 Fax 0672633380 - Cod. Mecc. RMIC83700E DISTRETTO 18°

VISTO: SI AUTORIZZA

- L'ENTRATA ALLE ORE _____ DEL GIORNO _____
- L'USCITA ALLE ORE _____ DEL GIORNO _____

DELL'ALUNN _____ classe/sezione _____

Plesso _____.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Chiara PINTI**