



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "RAFFAELLO"**

Via Giuseppe Capograssi, 23 00173 ROMA - Tel. 0672633026 Fax 0672633380  
Cod. Mecc. RMIC83700E DISTRETTO 18° - Cod. Fisc. 97198490589  
e-mail: [rmic83700e@istruzione.it](mailto:rmic83700e@istruzione.it) PEC: [rmic83700e@pec.istruzione.it](mailto:rmic83700e@pec.istruzione.it)  
Sito: [www.icraffaello.gov.it](http://www.icraffaello.gov.it)

**REGOLAMENTO DELL'ALBO DEI VOLONTARI**

Approvato dal Consiglio d'Istituto del 05.05.2016 .

L'I.C Raffaello promuove il senso civico anche attraverso iniziative di volontariato e mutualità che incrementino una dimensione fattiva di cittadinanza attiva ed intende incentivare attività socialmente utili anche nella comunità scolastica con particolare riferimento ad attività di cura degli spazi ricreativi, delle aree verdi e piccole manutenzioni riguardanti l'edificio scolastico di proprietà municipale.

1) L'Istituto provvede autonomamente a gestire ed organizzare l'albo dei volontari, procedendo all'acquisizione delle domande di iscrizione, redigendo e aggiornando apposito registro e stipulando apposita copertura assicurativa, come da delibera del Consiglio d'Istituto del 05.05.2016 avente per oggetto Albo dei Volontari.

2) Fanno parte dell'Albo dei Volontari i genitori degli alunni frequentanti l'Istituto.

3) L'Istituto si impegna a fare la ricognizione delle esigenze e a gestire il coordinamento delle attività e degli interventi dei volontari.

4) L'Istituto concorda con i volontari gli interventi relativi alla manutenzione edile e del verde, impegnandosi a fornire supporto operativo alle attività da eseguire, verificando l'adeguatezza degli interventi. Il responsabile del plesso, cui è riconducibile l'attività svolta dai volontari, provvede a organizzare, sovrintendere, verificare e accertare le relative prestazioni .

5) Le attività che possono essere svolte dai volontari vengono di seguito descritte a titolo esemplificativo: - Manutenzione dei cortili e cura del relativo verde; - Piccoli interventi di tinteggiatura senza utilizzo di ponteggi (altezza max 2 mt.); - Realizzazione di impianti per la trasmissione dei dati; - Piccole manutenzioni e riparazioni eseguibili esclusivamente con attrezzature di tipo hobbistico; - Allestimento di strutture e quant'altro necessario alle feste realizzate nell'edificio scolastico.

6) L'Istituto si impegna a rimborsare le eventuali spese, adeguatamente documentate, qualora preventivamente autorizzate relative allo svolgimento delle attività di

manutenzione e cura dell'edificio e degli spazi verdi. L'attività di volontariato si intende prestata in modo spontaneo e gratuito dal singolo volontario.

7) La collaborazione svolta dal volontario non può essere in alcun modo retribuita.

8) L'iscrizione all'Albo dei Volontari avviene esclusivamente tramite compilazione di apposito modulo scritto e compilato in ogni sua parte.

9) L'iscrizione all'Albo per i genitori dura per l'intero periodo di permanenza nell'Istituto dell'alunno di riferimento, salvo richiesta di cancellazione da parte degli interessati.

10) E' istituito l'apposito "Registro rilevazione presenze per attività di volontariato" dove verranno riportate, a rendicontazione, a cura dell'amministrazione scolastica, le attività svolte dai singoli volontari in ordine cronologico.

11) I volontari, a partire dall'inizio della loro attività, per tutta la durata e per le effettive ore in cui saranno impegnati, saranno coperti da un polizza di assicurazione infortuni e responsabilità civile verso terzi, connessa allo svolgimento dell'incarico. Detti costi assicurativi saranno coperti dalla polizza di assicurazione integrativa dell'Istituto..

12) L'Istituto non è responsabile di mancanze, inadempienze o danni causati dal volontario nella prestazione della propria opera, di conseguenza non assume a proprio carico alcun onere per danni derivanti da tale attività.

## DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI VOLONTARI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ genitore  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante  
la classe/sezione \_\_\_\_\_ plesso \_\_\_\_\_ di questo  
Istituto.

### CHIEDE

di essere iscritto/a all'albo dei volontari dell'I.C. "Raffaello". A tal fine dichiara:

- di aver preso visione del regolamento dell'albo dei volontari di questo Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto il 05.05.2016,
- di essere stato informato che l'adesione all'albo è permanente per i genitori e decade con il termine dell'iter scolastico dell'alunno presso l'I.C. "Raffaello", salvo revoca formale presentata in forma scritta da parte del volontario.

### SOTTOSCRIVE

I sottoindicati impegni per l'espletamento delle attività di volontariato gratuito, previste dal suddetto regolamento dell'Albo dei Volontari.

- Di fornire la propria attività esclusivamente a beneficio della collettività, a titolo puramente gratuito e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale.
- Di operare nel pieno rispetto dell'ambiente, dei diritti e della dignità degli altri volontari, degli alunni e del personale scolastico.
- Di impegnarsi a rispettare le disposizioni emesse dall'Istituto in merito alla sicurezza sul lavoro e nell'utilizzo delle attrezzature e degli strumenti idonei. - Di autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali in relazione all'attività progettata e nei limiti e per le disposizioni di legge (D.Lgs 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali).

Roma, \_\_\_\_\_

IL VOLONTARIO

\_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico  
Chiara Pinti

\_\_\_\_\_