

**VERBALE ASSEMBLEA PLENARIA 16/10/2017****Ordine del Giorno:**

- 1. Rinnovo ufficio presidenza;**
- 2. Rendiconto spese e Resoconto iniziative;**
- 3. Situazione plessi;**
- 4. Progetti ed iniziative per il futuro;**
- 5. Varie ed eventuali.**

**1. Rinnovo ufficio di presidenza**

Il Presidente apre l'assemblea alle ore 17:15 con il primo punto all'ordine del giorno invitando i presenti ad avanzare le proprie candidature per rinnovare, come da statuto, l'ufficio di presidenza ed il direttivo del CG. Risultano eletti:

Presidente: Antonio De Santis

Segretario: Valentina Iovino

Referenti di plesso:

Pl. "Gaudì": Eleonora Albergati

Pl. "Matisse": Rosanna Sulmonetti, Mara Bigoni

Pl. "Mirò": Vanessa Rossi, Angelo Pergolesi

Pl. "Raffaello": Marina Ciavola,

Pl. "Mondrian": Pamela Di Lorenzo, Francesca Dia, Daniela Morando

Le funzioni di Vice-Presidente e Tesoriere, previste dallo statuto, verranno svolte ad-interim rispettivamente dal Segretario e dal Presidente fino alla prossima assemblea.

**2. Rendiconto spese e Resoconto iniziative**

Il Presidente informa l'assemblea che il saldo di cassa del comitato al momento è pari a 527 Eur.

Nel dettaglio nel corso dell'AS 2016/17 risultano i seguenti movimenti:

<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Entrata</b>	<b>Uscita</b>
15/09/2015	Saldo AS 2015/16	346	
08/03/2016	Acquisto attrezzatura giardinaggio		176
03/05/2016	Lotteria GTM - Quota prevendita biglietti	341	
07/05/2016	Lotteria GTM - Quota vendita biglietti	16	

**3. Situazione plessi;**

Per il plesso "Gaudì" la referente riporta gravi problemi alla struttura a seguito dell'interdizione all'uso di alcune aree dell'edificio. Una comunicazione relativa è stata inviata agli organi competenti e la referente chiede che il comitato appoggi questa iniziativa di sensibilizzazione delle istituzioni in modo da ottenere quanto prima una soluzione adeguata.

Per il plesso "Matisse" si segnala la situazione dei bagni del piano terra, dove risultano diverse malfunzioni. Il materiale per la riparazione della guaina di isolamento del lastrico solare è stata acquistata dalla scuola e dovrebbe essere applicata a breve.

Per il plesso "Mirò" si segnala l'assenza totale di strutture ombreggianti per il giardino. Viene suggerito di rimpiazzare gli alberi secchi che i genitori manutentori hanno sradicato lo scorso anno perchè pericolanti con una nuova piantumazione. Viene valutata la possibilità di allocare una parte dei fondi del comitato per questa iniziativa. Si conviene tuttavia di interpellare i vivai di zona per capire se ci possano essere dei margini di sponsorizzazione per l'iniziativa.

#### **4. Progetti ed iniziative per il futuro;**

Si discute lungamente delle modalità con cui è stato sollecitato il contributo volontario (vedasi comunicazione n 32 e relativa comunicazione inviata dal Presidente alla Dirigente) . In particolare si osserva che la richiesta di fondi senza una preventiva proposta di utilizzo dovrebbe essere evitata. A tal proposito si decide di esaminare il progetto "Sportello amico" che è stato sottoposto all'attenzione del CdI ma non finanziato e valutare una campagna di sensibilizzazione al contributo mirata alla realizzazione di tale iniziativa. Si conviene anche di suggerire che il contributo volontario venga richiesto in futuro sulla base di una progettualità preventiva in cui siano chiaramente evidenziati costi, benefici e priorità. Resta tuttavia da esplorare la possibilità che sia la municipalità a farsi carico di una simile iniziativa come realizzato in altre realtà scolastiche.

Si discute dei costi del servizio di refezione con particolare riferimento ai fondi relativi ai cosiddetti "pasti assenti". A tal proposito si conviene di reperire informazioni presso gli organi competenti (Scuola e Comune) per ricavare l'ammontare di tali fondi relativamente al nostro istituto e chiedere che si vincoli l'uso di tali fondi alle necessità dell'istituto stesso.

Si conviene di inoltrare quanto prima a nome del comitato la richiesta per l'autorizzazione dei mercatini natalizi da svolgersi in ogni plesso. Come di consueto si conviene che i fondi raccolti siano gestiti dai responsabili di plesso della scuola e che siano destinati all'acquisto di attrezzature per gli studenti.

Si decide di realizzare una pagina Facebook del comitato che possa integrare gli attuali canali di comunicazione.

L'assemblea è sciolta alle ore 19:00

Letto e confermato:

Il segretario:  
V. Iovino

Il presidente:  
A. De Santis

Contatti:  
e-mail: [cgraffaello@gmail.com](mailto:cgraffaello@gmail.com)